

Rif. Determina n. 182 del 25/03/2024

Ferrara, 25/03/2024

ALLEGATO 5

AVVISO INTERNO PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO DI STRUTTURA SEMPLICE DENOMINATO “ENDOSCOPIA DIGESTIVA, SCREENING E PDTA TUMORI COLON-RETTO” COLLOCATO NELLA UOC GASTROENTEROLOGIA (AOU) DEL DIPARTIMENTO AD ATTIVITA’ INTEGRATA (DAI) MEDICINA SPECIALISTICA

Il Direttore della struttura complessa (UOC) “Gestione Giuridica Risorse Umane” dell’Azienda USL di Ferrara, sulla base delle indicazioni del Direttore della UOC Gastroenterologia (AOU) del Dipartimento ad Attività Integrata (DAI) Medicina Specialistica, ha definito l’attivazione delle procedure per l’attribuzione del seguente incarico:

DIPARTIMENTO AD ATTIVITA’ INTEGRATA (DAI) MEDICINA SPECIALISTICA

**INCARICO DI STRUTTURA SEMPLICE
COLLOCATO NELLA UOC GASTROENTEROLOGIA (AOU)
DENOMINATO:**

“Endoscopia digestiva, screening e PDTA tumori colon-retto”

Possono presentare istanza di disponibilità al conferimento del predetto incarico i Dirigenti nonché i Professori e Ricercatori Universitari con funzioni assistenziali in servizio a tempo indeterminato presso la UOC Nefrologia (AOU) del Dipartimento ad Attività Integrata (DAI) Medicina Specialistica nell’ambito dell’Azienda Ospedaliera Universitaria di Ferrara, che abbiano i seguenti requisiti:

- profilo professionale di Dirigente Medico di Gastroenterologia;
- anzianità di servizio nel profilo dirigenziale di almeno 5 anni;
- aver superato positivamente la verifica del Collegio Tecnico

Gli incarichi di Struttura Semplice vengono attribuiti al personale con i requisiti indicati nel documento contenente l’approvazione dei criteri per l’istituzione ed il conferimento di incarichi di Struttura Semplice e Professionali (delibera n. 108 del 06/05/2022 AUSL FE e n. 51 del 10/03/2022 AOU FE) ed all’art. 23 del CCNL del 23/01/2024 dell’Area Sanità.

Nella valutazione del curriculum degli aspiranti al conferimento dell’incarico dirigenziale di Struttura Semplice “Endoscopia digestiva, screening e PDTA tumori colon-retto” si terrà conto altresì dei seguenti ulteriori requisiti:

Conoscenze e competenze clinico- professionali

- Documentato expertise di lungo corso in endoscopia digestiva ed esperienza nelle colonscopie di screening e PDTA dei tumori del colon-retto
- Referente per l’UOC dei percorsi e documentazione relativi al programma di screening regionale e del team multidisciplinare del PDTA dei tumori del colon retto con discussione dei casi e programmazione delle colonscopie con trattamento endoscopico di lesioni avanzate

Conoscenze e competenze organizzative

- Esperienza di Gestione delle risorse umane, capacità di coordinamento, comunicazione e motivazione del personale.

- Capacità di gestione dei rapporti con gli altri professionisti e con le Direzioni di interfaccia.
- Capacità di pianificazione, programmazione e controllo delle attività di competenza, capacità di lavorare in team multidisciplinare e di costruire network tra professionisti.
- Conoscenza dei sistemi di Qualità e Accreditamento istituzionale.
- Capacità di proporre ed introdurre innovazioni organizzative e tecnologiche.
- Gestione razionale delle risorse strumentali e dei beni materiali.

All'incarico dirigenziale di Struttura Semplice "Endoscopia digestiva, screening e PDTA tumori colon-retto" sono attribuiti i seguenti obiettivi/funzioni:

Obiettivi specifici

- Collaborazione con il centro Screening e il PDTA della Provincia di Ferrara con sviluppo dei protocolli ed attività collegate
- Risposta integrata in rete hub and spoke alle richieste del gruppo multidisciplinare.
- Sviluppo PDTA locale e network regionale

Modalità di presentazione della domanda:

L'istanza di disponibilità al conferimento dell'incarico per il quale si ritiene di essere in possesso delle conoscenze ed esperienze professionali, scientifiche e dirigenziali richieste, nonché dei requisiti specifici indicati nel presente bando, deve essere integrata da un curriculum formativo e professionale in carta semplice.

In tale curriculum deve essere dichiarata la titolarità dei titoli e pubblicazioni che si ritiene siano utili per ottenere l'incarico. L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere l'esibizione della documentazione comprovante ciò che è stato dichiarato in caso di necessità.

La domanda e il curriculum in carta semplice devono essere debitamente sottoscritti e inoltrati mediante **PEC personale del candidato all'indirizzo: protocollo@pec.ospfe.it**

Trattamento dati personali

Ai sensi dell'articolo 13 GDPR 2016/679, i dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio saranno raccolti presso l'ufficio preposto della UOC "Gestione Giuridica Risorse Umane", anche in banca dati automatizzata, per le finalità inerenti alla gestione della procedura, e saranno trattati dal medesimo Servizio anche successivamente, anche per la gestione del rapporto di lavoro.

Nel trattamento e utilizzo dei dati è compresa ogni forma di comunicazione e pubblicazione correlata alle stesse procedure. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse ai sensi dell'art. 22 della L. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni nonché per i successivi adempimenti previsti dalla normativa vigente, ivi compreso il D.Lgs 33/13.

Il conferimento dei dati richiesti è necessario ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.

I dati verranno conservati secondo quanto previsto dal Piano di conservazione della documentazione aziendale (cd. Massimario di scarto), pubblicato sul sito dell'Azienda (Amministrazione trasparente, Disposizioni generali, Atti amministrativi generali).

Ai sensi degli artt. 15 e sgg. del Reg. 2016/679 i candidati hanno diritto di accedere ai dati che li riguardano e di chiederne, nei casi previsti dalla legge, l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione o la cancellazione.

L'interessato può, altresì, opporsi al trattamento o chiederne la limitazione, e potrà proporre reclamo al Garante. Si informano i partecipanti alla procedura di cui al presente bando che i dati personali ad Essi relativi saranno oggetto di trattamento da parte dei competenti uffici con modalità sia manuale che

informatizzata, e che il Titolare del trattamento è l'Azienda USL Ospedaliero Universitaria di Ferrara, la quale ha designato il Responsabile della Protezione dei dati contattabile all'indirizzo email: [**dpo@ospfe.it**](mailto:dpo@ospfe.it)

Procedura di selezione:

Sulla base del numero delle istanze pervenute sarà costituita una rosa di idonei dalla quale il Direttore della UOC Gastroenterologia (AOU) del DAI Medicina Specialistica, dopo la relativa comparazione dei titoli posseduti, individuerà il nominativo da proporre per il conferimento della titolarità dell'incarico, accompagnata da una relazione scritta.

Il conferimento dell'incarico è effettuato dal Direttore Generale secondo quanto previsto dalle delibere n. 108 del 06/05/2022 AUSL FE e n. 51 del 10/03/2022 AOU FE ad oggetto "Approvazione dei criteri per l'istituzione ed il conferimento di incarichi di Struttura Semplice e Professionali" e dall'art. 23 del CCNL del 23/01/2024 dell'Area Sanità.

La quota economica di retribuzione di posizione corrispondente all'incarico di cui trattasi da attribuire a colui che avrà la titolarità dell'incarico medesimo è quella già definita negli Accordi aziendali della dirigenza e per i Professori e Ricercatori Universitari sulla base di quanto stabilito dall'art. 6 del D.Lgs n. 517/99.

Le domande devono pervenire, a pena di esclusione dalla selezione, entro le ore 12,00 del 10° giorno successivo alla data di pubblicazione sui siti internet aziendali www.ospfe.it nella sezione "Bandi di concorso \ Bandi riservati al personale Dipendente".

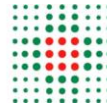
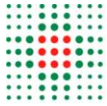
Qualora la scadenza coincida con giorno festivo o cada di sabato, il termine per la presentazione si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il termine per la presentazione delle istanze viene stabilito: alle ore 12:00 del giorno: 04/04/2024.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo dei documenti è priva di effetto.

In allegato fac-simile domanda di partecipazione

Il Direttore della UOC
Gestione Giuridica Risorse Umane
(Dott. Luigi MARTELLI)



FAC-SIMILE DOMANDA

Ferrara, _____

OGGETTO: _____ (TITOLO DELL'AVVISO)

**Al Commissario Straordinario
Azienda Ospedaliero Universitaria di Ferrara
Via Aldo Moro, 8 – Cona, Ferrara**

Il/La sottoscritto/a Dr./Dr.ssa _____, nato/a a _____ il _____
dipendente presso l'Azienda _____ in posizione funzionale di
_____, presso _____

CHIEDE

con la presente, di partecipare all'avviso di selezione interna indetto con delibera n. _____ del _____ per il conferimento dell'incarico professionale di Altissima Professionalità a valenza dipartimentale denominato:

Endoscopia digestiva, screening e PDTA tumori colon-retto

collocato funzionalmente all'interno della UOC Gastroenterologia (AOU) del Dipartimento ad Attività Integrata (DAI) "Medicina Specialistica".

A tal scopo dichiara di essere in possesso dei requisiti previsti dal bando per la partecipazione all'avviso di selezione interna in oggetto.

Allego alla presente il curriculum vitae datato e firmato in forma di dichiarazione sostitutiva (art. 46 e 47 del DPR 445/2000).

Distinti saluti.

Dr. /Dr.ssa _____

(firma)